

高雄市政府政風處 94 年度施政計畫提要

本處依據高雄市政府 94 年度施政綱要，配合核定預算額度，並應業務需要編訂 94 年度施政計畫。其重點及主要目標如次：

- 一、加強推動端正政風業務，樹立廉潔而有效率的市政建設。
- 二、加強公務機密維護宣導，研訂重大採購等相關機密事項專案保密措施，辦理保密檢查及資訊安全管理稽核，防範因洩密事件或電腦犯罪案件發生影響民眾權益，並針對洩密或違反規定案件，深入查察，研採補救措施及追究責任歸屬。本著「興利」及「政府一體」之原則，加強重大偶發事件（含預警）蒐（通）報工作，強化危害或破壞本機關事件之預防措施，辦理安全維護檢查，落實重大專案安全維護工作，並依規定協處陳情請願事件，確保機關安全。
- 三、邀請學者專家辦理政風法令專題演講，及運用編撰刊物、網頁資訊等方式，宣導員工崇法務實依法行政，建構友善城市施政效能。
- 四、結合社會資源，擴大宣導檢舉貪瀆不法，建立市民大眾防貪、肅貪共識，有效端正政風，共享友善城市廉能施政成效。
- 五、督同各機關政風室就與民眾接觸頻繁之業務，定期辦理政風實況問卷調查、政風座談會，並經常辦理政風訪查工作，體查民意脈動，適時編撰防貪興利專報，研提具體可行興利行政改進意見，提供機關推動施政革新之參考。
- 六、確實督導各機關政風室以「興利」、「服務」之工作原則，協助機關辦理採購招標文件公開閱覽作業，並針對重大工程及巨額採購招標案，辦理開標現場實況錄影，藉由公開透明化之作業程序，防制綁標、圍標不法情事。
- 七、強化本府及所屬各機關政風督導小組功能，定期召開會議，檢討策訂機關各項業務興利防弊作為，健全機關業務推動執行。

- 八、依法辦理公職人員財產申報業務，並加強宣導申報不實或申報疏失態樣，避免應申報同仁申報疏誤。
 - 九、賡續辦理本府「實踐端正政風績優人員」選拔，公開表揚品操廉潔者，以為員工楷模，並收激濁揚清、見賢思齊之效。
 - 十、積極發掘貪瀆不法案件線索，透過獎勵保護檢舉制度，發揮肅貪興利之效能，建構清廉健康的城市。
 - 十一、落實易滋弊端業務或可能妨礙興利之人員的機先預防功能，並結合行政肅貪手段，達成端正機關風紀，遂行興利施政之目的。
 - 十二、結合查處蒐證之活動力，注重基本人權及公務員尊嚴之維護，提升案件查處之品質，強塑打擊貪瀆不法之運動力，呼應民眾之清廉要求。
- 本處 94 年度施政計畫與預算配合對照表及詳細計畫分列於後：

高雄市政府政風處 94 年度施政計畫與預算配合對照表

類	項	預算來源及金額	備	考
		主要預算 (單位：千元)		
壹、一般行政	行政管理	2,475 2,475		
貳、組織管理與機密維護	一、政風機構人員管理 二、公務機密維護及預防危害 或破壞事件	347 103 244		
參、政風預防	一、政風法令宣導 二、提升防貪機制與功能 三、政風督導考核	327 127 77 123		
肆、政風調查	政風查處 品德查處	366 328 38		
伍、廳舍興建與充實設備	充實設備	417 417		
陸、人事費及第一預備金	一、人事費 二、第一預備金	36,826 36,726 100		
合	計	40,758		

高雄市政府政風處 94 年度施政計畫

計畫名稱	計畫目標	實 施 要 領	預算來源及金額 (單位：千元)	備 註
壹、一般行政 行政管理 一般業務	推動文書處理資訊化，加強事務管理，提高行政效率。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依照府頒文書處理要點加強文書及檔案管理，推動文書處理資訊化，並落實公文稽催，精進公文品質。 2. 依照有關法令加強出納及公款保管。 3. 依據「事務管理規則」辦理採購及財物管理。 	<p>2,475</p> <p>2,475</p>	
貳、組織管理與 機密維護 一、政風機構 人員管理	強化政風機構人員管理與訓練，提升專業知能，培養宏觀視野與願景，擴展知識經濟領域，並嚴明紀律，落實陞遷考核制度。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 賡續辦理本處暨所屬政風機構之組織編制案。 2. 依法辦理本府各級政風機構政風人員之任免、銓審等作業，以維當事人權益。 3. 依據「公務人員陞遷法」及其施行細則、「法務部政風人員陞遷甄審作業要點」等相關規定，辦理政風機構人員陞遷調任及落實執行主管任期制度。並依「政風人員甄審小組設置要點」規定，設置本處「政風人員甄審小組」。 4. 依據「公務人員考績法」暨施行細則及「政風人員獎懲規定」，本綜覈名實、信賞必罰之旨，作準確客觀之考核，辦理年終考績，以達考核獎懲之效。 5. 依據「政風人員平時考核要點」及「政風機構人員風紀查察實施要點」等相關規定，加強政風機構人員工作紀律查察，並促進人員間之和諧。 6. 配合業務需要，實施在職專業訓練、講習，以提升工作績效。 	<p>347</p> <p>103</p>	
二、公務機密 維護及預防危 害或破壞事件 (一)公務機 密維護	加強辦理公務機密維護宣導，實施保密檢查，及資訊安全管理稽核，落實專案保密措施，防範洩密情事發生。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理公務機密維護員工講習訓練，蒐編相關洩密案例及國家機密保護法等相關法令宣導，提高員工保密警覺與觀念。 2. 研訂資訊機密維護措施，加強稽核，防範機密資訊外洩及電腦犯罪。 3. 實施公務機密維護檢查，發掘缺失，協調相關單位確實改善。 4. 針對重大採購、重要會議等研採專案保密措施，落實執行，防範洩密事件發生。 	<p>244</p>	

(二)預防危害或破壞事件	辦理機關安全維護演練及宣導工作，落實檢查，防範危害或破壞事件發生，確保機關安全。	<ol style="list-style-type: none"> 5. 定期辦理機密文書機密等級變更、註銷作業，減輕機密文書保管負荷，有效防杜洩密管道。 6. 嚴查洩密及違反保密規定案件，追究洩密相關責任。 7. 加強蒐處違反國家安全法第二條之一情事及有關危害國家安全及國家利益之資料，依規定妥處。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 研訂重大活動及特定期間專案安全維護計畫，據以執行。 2. 斟酌機關環境特性，分析安全狀況，研（修）訂本機關預防危害或破壞事件實施計畫，落實執行。 3. 蒐編安全維護案例等宣導資料，加強員工防恐、爆裂物宣導及疏散逃生等安全防護演練，以提高安全警覺及應變制變能力，確保機關安全。 4. 實施機關安全檢查，發現缺失，迅謀改善。 5. 召開安全防護會報，檢討防護漏洞，研提興革意見，強化防護措施。 6. 加強首長安全維護措施，防範危害、驚擾等事件發生，確保人身安全。 7. 蒐集危安預警資料，立即通報相關單位，及時協處，消弭事件於無形。 8. 重大陳情請願事件，協請相關單位預為因應，防範事端擴大。 	327 127
參、政風預防 一、政風法令 宣導 加強反貪教育 教育宣導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 強化公務人員「以廉潔為榮，以貪瀆為恥」觀念，靈活政風法令及獎廉宣導，發揮激濁揚清，杜絕不當利誘。 2. 教育員工瞭解行政倫理規範與防貪法令。 3. 依法辦理公職人員財產申報業務。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據「本府各機關政風機構宣導政風法令作業規定」，賡續推動辦理政風法令（紀）各項宣導。 2. 透過口頭（指辦理端正政風系列演講、員工教育訓練）、文字（指針對機關業務特性編印宣導刊物、卡片、摺頁、印製海報、購置書刊及宣導品等）、電化（指利用 LED 電子視訊看板、有線電視台等）及其他（指辦理海報創作設計比賽、製作公車站牌廣告看板等）方式，辦理各項政風法令（紀）宣導活動，建立員工及市民大眾廉能肅貪共識。 3. 依據「本府暨所屬機關學校員工處理請託關說、贈受財物及飲宴應酬執行要點」加強辦理消除陋規積弊宣導，並勸導員工、市民大眾「不送禮」、「不收禮」、「避免無謂應酬邀宴」，以樹立廉潔形象。 4. 依法受理本府應申報財產同仁之申報作業，並加強宣導申報不實或申報疏失態樣，避免應申報同仁申報疏誤。 	

二、提升防貪 機制與功能			77
計畫性之防 貪作為	本「興利服務」 之工作原則，詳 析本府及所屬機 關潛存問題與癥 結，周延相關法 令制度，訂定具 體防弊措施，建 立優質公務環境 ，順遂機關推動 政務。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對與民眾權益相關易生弊端之業務，詳審評估現行防弊措施成效，適時檢討修正，使切中時弊，潛消弊因。 2. 督導各機關政風室落實易滋弊端業務稽核，發現疏漏流弊迅予導正，並管制追蹤改進成效，消弭弊端。 3. 督導各機關政風室剴切體察民意脈動，定期舉辦政風實況問卷調查、政風座談會及政風訪查工作，俾為推動興利防弊工作參據。 4. 辦理重大採購案開標現場錄影作業，並彙集機關採購資訊，釐析提列異常案件，實施重點稽查，防制弊端發生，提升施政品質。 5. 督導各政風室協助落實採購招標文件、圖說公開閱覽作業，建立公開透明之採購招標制度。 6. 嚴密辦理採購案件寄領標及評選委員之通知作業，藉以防杜弊失情事發生。 7. 賡續針對貪瀆案件、與民眾權益有關及接觸廠商頻繁易滋弊端業務，分析弊端發生癥結，研編「貪瀆弊案檢討」及「防貪、興利調查（研析）專報」，縷析具體興利意見，提供機關推動施政革新之參考。 	
三、政風督導 考核			123
政風督導小 組業務	提升政風督導小 組效能，研議相 關防弊議案交付 執行，有效推動 政風工作。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期召開本府政風督導小組會議，檢討策研防弊作為，提升小組功能。 2. 督導本府各機關依業務特性研擬相關防弊作為，強化各級政風督導小組功能。 3. 賡續辦理「實踐端正政風績優人員」選拔，公開表揚品操廉潔者，以為員工楷模。 	
肆、政風調查			366
一、政風查處	積極發掘貪瀆不 法線索，透過獎 勵保護檢舉制度 及統合查處蒐證 之活動力，提升 案件查處之品質 ，回應民眾之清 廉要求，建構清 廉健康的城市。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 貫徹行政院頒「掃除黑金行動方案」肅貪工作指示，加強貪瀆不法線索發掘及查察工作，並配合檢調單位打擊貪瀆犯罪。 2. 透過獎勵保護檢舉制度，鼓勵機關員工、與機關有業務往來之廠商及民眾踴躍舉發機關貪瀆不法情事，並把握時效，縝密查察，審慎處理。 3. 強化貪瀆不法線索蒐證品質之要求，落實各項蒐證運動之作為，注重程序正義，藉以維護基本人權及公務員尊嚴。 4. 查處政風案件時，對當事人有利及不利等事項，皆一律注意，不預設立場，誘人入罪或以非法手段取證，以達蒐證之正當合法性。 	328
二、品德查處	落實易滋弊端業 務或可能妨礙興	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對易滋弊端業務或可能妨礙興利之人員，採取適當預防措施，防制弊端發生，並列為查處 	38

<p>伍、廳舍興建與 充實設備 充實設備 辦公設備</p>	<p>利之人員的機先 預防功能，並結 合行政肅貪手段 ，達成端正機關 風紀，遂行興利 施政之目的。</p> <p>購置辦公設備。</p>	<p>重點對象，以發掘貪瀆不法案件。</p> <p>2. 確實推動行政肅貪工作，以機先落實防處作為，消弭機關可能衍生之貪瀆不法情事。.</p> <p>1. 購置電腦等軟、硬體設備。 2. 購置通訊設備。 3. 購置攝錄設備（含照相設備）。</p>	<p>417</p> <p>417</p>	
---	--	---	-----------------------	--

貳拾捌、政風處